

**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ ТА ДОВКІЛЛЯ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ЕКОЛОГІЧНОГО ВІДНОВЛЕННЯ
ТА РОЗВИТКУ УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

в.о. директора Державної наукової
установи «Інститут екологічного
відновлення та розвитку України»

Олександр БОНДАР

«07» серпня 2026 р.



**ПОРЯДОК
ФУНКЦІОНУВАННЯ «СКРИНЬКИ ДОВІРИ»**
у Державній науковій установі
«Інститут екологічного відновлення та розвитку України»

Київ – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає механізм функціонування «Скриньки довіри» ДНУ «ІЕВ» як одного з внутрішніх каналів конфіденційного звернення учасників освітнього процесу та працівників Інституту.

1.2. «Скринька довіри» призначена для повідомлень про можливі випадки:

- корупції або конфлікту інтересів;
- дискримінації;
- насильства;
- сексуальних домагань;
- цькування та переслідування;
- інших порушень прав і законних інтересів;
- інших ситуацій, що потребують реагування Інституту.

1.3. «Скринька довіри» не обмежує право особи звернутися безпосередньо до керівництва Інституту, уповноважених осіб або компетентних державних органів.

2. КАНАЛ ЗВЕРНЕННЯ

2.1. «Скринька довіри» функціонує у формі спеціальної електронної адреси та/або електронної вебформи, розміщеної на офіційному вебсайті Інституту.

2.2. Адреса «Скриньки довіри»: _____.

2.3. Доступ до повідомлень має лише особа або особи, визначені наказом директора.

2.4. Повідомлення перевіряються та реєструються у встановленому порядку.

3. ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ

3.1. Отримане повідомлення підлягає первинному аналізу та передається для розгляду відповідно до його змісту.

3.2. Повідомлення щодо корупційних питань передаються уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції.

3.3. Повідомлення щодо дискримінації, насильства, сексуальних домагань, цькування та інших конфліктних ситуацій розглядаються відповідно до Положення про запобігання та протидію дискримінації, насильству, сексуальним домаганням і цькуванню в ДНУ «ІЕВ».

3.4. За необхідності директор визначає відповідальну особу або утворює комісію для розгляду повідомлення.

3.5. У разі наявності ознак правопорушення інформація передається до компетентних органів відповідно до законодавства.

4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

4.1. Інформація, отримана через «Скриньку довіри», використовується виключно для реагування на повідомлення та в інших випадках, передбачених законом.

4.2. Відомості про особу заявника не розголошуються, крім випадків, установлених законодавством.

4.3. Анонімні повідомлення можуть розглядатися за наявності достатньої інформації для реагування.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Інформація про функціонування «Скриньки довіри» та порядок звернення розміщується на офіційному вебсайті Інституту.

5.2. Цей Порядок набирає чинності з дня його затвердження.